存档联 编 号：

**重要档案查阅审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **查档单位** |  | | **查档时间** | |  | | |
| **查档理由** |  | | | | | | |
| **查档内容** |  | | | | | | |
| **查档方式** | 查阅□ 复印□ 电子□ 抄录□ | | | | | | |
| **查 阅 人** |  | **办公电话** | |  | | **手机** |  |
| **备注** |  | | | | | | |
| **查档单位审核：**  **签字（盖 章）**  **年 月 日** | | | **档案归属单位审核：**  **签字（盖 章）**  **年 月 日** | | | **档案馆审核：**  **签字（盖 章）**  **年 月 日** | |
| **备注：**  1、请下载审批表认真填写使用信息，由查档单位相关领导审核盖章后交档案馆，档案馆安排时间调阅档案。  2、档案馆联系人：邹阳 电话：8785 | | | | | | | |